

武汉科技大学关于学位论文撰写格式统一要求的规定

武科大研发〔2023〕3号

学位论文是研究生从事科研工作的主要成果，集中体现了作者在研究工作中的最新发现、理论和见解，是研究生申请硕士或博士学位的重要依据。为了提高研究生学位论文的质量，实现学位论文在内容和格式上的规范化与统一化，根据中华人民共和国国标 GB7713-87《科学技术报告、学位论文和学术论文的编写格式》的有关规定，特制定研究生学位论文撰写格式规范要求。各学科和专业类别可以按照相应论文撰写特点进行统一适当调整。

一、学位论文的结构及要求

学位论文应层次分明，数据可靠，文字简练，说明透彻，推理严谨，立论正确。论文内容一般应由以下部分组成：

1. 封面、扉页：采用研究生院提供的统一封面格式

（1）封面上“分类号”和“密级”一般不填，保密的论文按照校保密办认定的密级填写；学校代码为 10488；学术学位研究生学位论文封面上只填写第一导师，扉页上可填写协助指导教师，专业学位研究生学位论文封面及扉页上需填写第一导师和企业导师。

（2）学科专业：以国务院学位委员会批准的专业目录中的学科专业为准，按一级学科或专业类别录取的专业填写一级学科或专业类别名称，按二级学科或专业领域录取的专业填写二级学科或专业领域名称。

（3）论文题目不宜过长，严格控制在 30 个字以内。

(4) 学位论文的外文题目是中文题目的译文，题目中单词的首字母大写（除介词、连词等虚词外）。

2. 中文摘要、关键词

摘要应具有独立性和自含性，简短明了。硕士学位论文摘要 500 字左右，博士学位论文摘要 1000 字左右。关键词是用以表示全文主题内容信息款目的单词或术语（3-5 个），关键词之间用“；”隔开。

3. 英文摘要、关键词

英文摘要和关键词是中文摘要和关键词的译文。

4. 目录

目录使用目录生成器按三级标题编写，要求层次清晰，且要与正文标题一致。主要包括中英文摘要、论文正文、致谢、参考文献、附录等。

5. 符号、单位、术语、缩略词等的说明（必要时）

如果论文中使用了大量的物理量符号、标志、缩略词、专门计量单位、自定义名词和术语等，应编写成注释说明汇集表。若上述符号等使用数量不多，可以不设此部分，但必须在论文中出现时加以说明。缩略词形式如：支持向量机（Support Vector Machine, SVM）。

6. 引言或绪论

在广泛查阅国内外文献和了解有关研究情况的基础上，围绕课题所研究的问题，综合分析前人已做的工作，阐明本课题的目的、意义，为理论分析和实验研究打下基础。

7. 正文

(1) 正文是学位论文的主体，一般由标题、正文、公式、图、表等部分组成。硕士研究生学位论文正文篇幅应在 2 万字以上，博士研究生学位论文正文篇幅应在 5 万至 8 万字。

(2) 论文书写中的汉字一律采用国家规定的简体汉字，正文使用标准字间距，宋体小四号，论文书写中的英文一律采用 Times New Roman 小四号，正文行间距为 1.25 倍行距。

(3) 论文标题编号应统一，采用多级标题形式，要求如下：

每一大章须另起一页，一级标题：黑体小二号加粗，段前段后 1 行；二级标题：黑体小三号加粗，段前段后 0.5 行；三级标题：黑体四号加粗，段前段后 0.25 行；四级标题宋体四号，段前段后 0 行。

8. 论文中的公式、图、表及脚注格式要求

公式、图、表等与正文之间要有一行的间距；图表中的文字应使用比正文小一号的字体；博士论文中的表题和图题需分别用中英文表述；若图或表中有附注，采用英文小写字母顺序编号，附注写在图或表的下方。

(1) 公式

应使用公式编辑器输入，按章编号，编号用括号写在右边行末，如 (5-1)，其间不加虚线，且设置成右对齐形式。如：

$$x = a + b \quad (5-1)$$

(2) 图

- ①采用阿拉伯数字分章编号，图 1.1、图 1.2……；
- ②要精选、简明，切忌与表及文字表述重复；

③要清楚，但坐标比例不要过分放大，同一图上不同曲线的点要分别用不同形状标出；

④图中的术语、符号、单位等应同文字表述一致；

⑤图序及图题置于图的下方，中文宋体五号字体、英文 Times New Roman 五号字体，加粗居中。

（3）表

①按章编号，如：表 1.1、表 1.2……；

②表中参数应标明量和单位的符号；

③表序及表题置于表的上方，中文宋体五号字体、英文 Times New Roman 五号字体，加粗居中。

（4）脚注

对引用的已公开发表的观点或文献，或是需要对专属名词或相关概念做出解释时，应使用脚注方式进行标注。使用脚注时应按照以下要求：

①脚注中引用文献为中文时采用宋体、小五号字体；为英文时采用 Times New Roman, 9 号字体，行间距为单倍行距，段落顶格写，无缩进；

②脚注序号按引用顺序编号，如：“①”，序号后空一个字符；

③脚注中引用文献的页码需注明，引用为中文文献时页码格式为：第 x-x 页，如第 16-17 页；为英文文献时页码格式为：pp.x~x，如 pp.5~8，单页用 px，如 p19；

④脚注中引用文献为中文时使用中文状态下标点符号，引用文献

为英文时使用英文状态下标点符号，切忌混用。具体详细的标注方法同参考文献，但是必须标注出具体的页码。

9. 结论

结论是对整个论文主要成果的总结，在结论中应明确指出本研究内容的创造性成果或创新点理论（含新见解、新观点），对其应用前景和社会、经济价值等加以预测和评价，并指出今后进一步在本研究方向进行研究工作的展望与设想。应准确、完整、明确和精练。

10. 致谢

致谢对象限于在学术方面对论文的完成有较重要帮助的团体和个人(300 字左右)。包括内容如下：

（1）对国家科学基金等基金、资助研究工作的奖学金基金、合同单位、资助或支持的企业、组织或个人。

（2）对协助完成研究工作和提供便利条件的组织或个人。

（3）对在研究工作中提出建议和提供帮助的人。

（4）对给予转载和引用权的资料、图片、文献、研究思想和设想的所有者。

（5）对其他应感谢的组织和个人。

致谢应实事求是，切忌浮夸与庸俗之词。致谢正文使用标准字间距、宋体小四号字、1.25 倍行距。

11. 参考文献

只列主要的及公开发表过的，按其在论文中出现的先后顺序，用阿拉伯数字连续编号，在论文引用处的右上角标出参考文献编号。参

考文献的书写格式按武汉科技大学学报的格式。博士学位论文的参考文献数一般应不少于 100 篇，其中外文文献一般不少于总数的 1/2；硕士学位论文的参考文献一般应不少于 40 篇，其中外文文献一般不少于 20 篇。参考文献中近 5 年的文献数一般应不少于总数的 1/3，并应有近两年的参考文献。在引用他人的科研成果时，应特别注意在引用处加以说明，避免论文抄袭现象的发生。

12. 附录

(1) 主要列入正文中过分冗长的公式推导；以备查读方便所需的辅助性文字工具或表格；重复性数据图表；程序及说明等。

(2) 攻读学位期间获得的学术成果列表：本人在攻读学位期间获得的成果清单，包括发表或已录用的学术论文（署名、论文名称、刊物名称及时间）、受理或授权的专利（排名、专利名称、受理号或专利号及时间）等。

(3) 攻读学位期间参与的科研项目：按参与项目的时间顺序，列出本人在攻读学位期间参加的科研项目。

二、学位论文的版式要求

学位论文统一使用标准的 A4 纸 (210mm×297mm) 双面打印，上、下页边距分别为 3.0cm 和 3.0cm；左边距 3.0cm；右边距 3.0cm。页眉加“武汉科技大学博士学位论文”或“武汉科技大学硕士学位论文”，字体为四号楷体 GB_2312，居中。摘要和目录的页码用罗马字母小五号字，底端居中；正文的页码用阿拉伯数字，小五号 Times New Roman 字体，底端居中。双面打印时，正文须另页右面开始，全文以右页为

单页页码，不得有页码错误。论文一律左侧装订，装订顺序为：封面、英文扉页、独创性声明和学位论文版权使用授权书、中文摘要和关键词、英文摘要和关键词、目录、符号/单位/术语/缩略词等的说明（必要时）、引言或绪论、正文、结论、致谢、参考文献、附录（必要时）、封三、封四。

三、本规定由研究生院和培养学院负责解释，自发布之日起施行。原《武汉科技大学关于学位论文撰写格式统一要求的规定（修订）》（武科大研〔2017〕44号）自行废止。